



Nr. 12614/13.10.2016

## ANUNȚ SELECȚIE PARTENER POCU 2014 – 2020

Reluare procedură de selecție

Titlu proiect: **"VIITORUL e mai aproape de școală!"**

În conformitate cu prevederile O.U.G. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea 362/2009 și ale Normelor metodologice de aplicare a OUG 64/2009 aprobate prin H.G. nr. 218/2012, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale normelor metodologice de aplicare ale O.U.G. 40/2015,

Orașul Titu anunța reluarea procedurii de selecție, după anulare Anunțului de selecție nr. 12467/10.10.2016, pentru stabilirea de parteneriat cu o entitate de drept privat, în vederea depunerii și implementării unui proiect finanțat din Axa Prioritară 6 **"Educație și competențe"**, Prioritatea de investiții 10 (i), Obiective Specifice (O.S.) 6.2, 6.3, 6.4, 6.6, **"Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare"** prin **PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020**.

Procedura de selecție se desfășoară în conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009;
- H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
- OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
- Ghidul solicitantului condiții generale, Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 -2020;
- Metodologia de selecție partener în vederea depunerii unei cereri de finanțare pentru un proiect ce va fi implementat în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 -2020.

Cerintele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului sunt specificate în Ghidurile AMPOCU: Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice (aferește DMI-ului).

Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt activitățile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice. Ghidul aferent acestui DMI se poate descărca de pe site-ul [www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro).

NOTĂ: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

### **Date despre proiect:**

#### **Obiectivele specifice (OS):**

OS 6.2 Creșterea participării la învățământul ante-prescolar și prescolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural.

OS 6.3 Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural/comunitățile dezavantajate socio-economic

OS 6.4 Creșterea numărului de tineri care au abandonat școala și de adulți care nu și-au finalizat educația obligatorie care se reîntorc în sistemul de educație și formare, inclusiv prin programe de tip a doua șansă și programe de formare profesională.

OS 6.6 Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul pre-universitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli inclusive.

#### **Obiectivul general al proiectului:**

Reducerea riscului de abandon școlar, prin măsuri integrate, în cadrul comunităților de copii și elevi din regiunea Dambovită ( UAT ORAS TITU), în care există comunități dezavantajate socio-economic și copii de etnie roma.

Bugetul maxim în care ofertantul trebuie să se încadreze cu alocarea bugetară este de 30 % din valoarea proiectului. Valoarea estimată a proiectului este 2.100.000 euro și poate suferi modificări până la depunerea proiectului, în sensul scaderii ei. În acest caz, partenerul își va modifica bugetul astfel încât să se încadreze în procentul de 30 %.

**Activitățile** care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt activitățile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice, Prioritatea de investiții 10 (i), Obiective Specifice (O.S.) 6.2 ”Creșterea participării la învățământul ante-prescolar și prescolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural”, 6.3 ”Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural/ comunitățile dezavantajate socio-economic”, 6.4 ”Creșterea numărului de tineri care au abandonat școala și de adulți care nu și-au finalizat educația obligatorie care se reîntorc în sistemul de educație și formare, inclusiv prin programe de tip a doua șansă și programe de formare profesională”, 6.6 „Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul pre-universitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli inclusive”.

#### **Principalele activități ale proiectului sunt:**

- **Activitatea 1** Managementul Proiectului
- **Activitatea 2** Program de tipul grădinița prietenoasă/atractivă, școala comunității, activități de educație prin metode activ-participative, interactive, centrate pe copil (OS 6.2 și 6.3)
- **Activitatea 3** Implementarea alternativelor educaționale, inclusiv “Step by step”, pentru școli defavorizate (OS6.2, 6.3)
- **Activitatea 4** Programe școală după școală, programe socio-educative și activități remediale (OS 6.3)
- **Activitatea 5** Programe integrate de tip „a doua șansă”, destinate tinerilor cu vârsta cuprinsă între 6-16 ani, care au părăsit timpuriu școala și nu au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite (OS 6.4)
- **Activitatea 6** Servicii de informare, mediere școlară, consiliere și orientare educațională și/sau a carierei, pentru copii și părinții acestora și pentru tineri/adulți din programe tip A doua șansă (OS 6.2, 6.3 și 6.4)
- **Activitatea 7** Activități care facilitează accesul la servicii educaționale, prin abordarea nevoilor copiilor/tinerilor/adulților și familiilor lor (OS 6.2, 6.3 și OS 6.4)
- **Activitatea 8** Sprijin pentru asigurarea educației de calitate în creșe, în grădinițe și în școli (OS 6.2, 6.3 și 6.4).
- **Activitatea 9** Dezvoltarea de parteneriate între creșe, grădinițe, școli, părinți și comunitate(OS 6.2,6.3 și6.4)

- **Activitatea 10** Desfășurarea de activități de informare și conștientizare locală pentru a promova participarea parentală la îngrijirea și educația timpurie a copilului (OS 6.2, 6.3 și 6.4).
- **Activitatea 11** Programe de dezvoltare profesională a cadrelor didactice și personalului de sprijin (OS 6.6)
- **Activitatea 12** Activități de instruire/creștere a capacității profesionale a personalului didactic și de sprijin în domenii precum: monitorizarea riscului de părăsire timpurie a școlii și facilitarea dialogului școală-familie-comunitate pentru reducerea acestuia (OS 6.6).
- **Activitatea 13** Programe de instruire/creștere a capacității profesionale a persoanelor care fac parte din echipele manageriale (OS 6.6)
- **Activitatea 14** Activități extra curriculare orientate spre nevoile copilului și dobândirea de competente cheie (OS 6.2, 6.3 și 6.4).

**Activitățile în care va fi implicat partenerul:**

- **Activitatea 10** Desfășurarea de activități de informare și conștientizare locală pentru a promova participarea parentală la îngrijirea și educația timpurie a copilului (OS 6.2, 6.3 și 6.4).
- **Activitatea 11** Programe de dezvoltare profesională a cadrelor didactice și personalului de sprijin (OS 6.6)
- **Activitatea 14** Activități extra curriculare orientate spre nevoile copilului și dobândirea de competente cheie (OS 6.2, 6.3 și 6.4).

**Profilul partenerului:**

Sunt așteptate propuneri din partea organizațiilor care respectă următoarele condiții:

**Condiții generale de eligibilitate:**

- Sa facă parte dintre categoriile de beneficiari (solicitanți sau parteneri) eligibili în cadrul cererii de proiecte, conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice, Programul „SCOALA PENTRU TOTI”.

- Sa respecte Regulile generale privind eligibilitatea solicitantului și a partenerilor prevăzute în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale

**Condiții specifice de eligibilitate:**

Pentru a fi eligibil, administratorul și partenerul trebuie să îndeplinească următoarele condiții cumulative:

1. Are capacitatea, conform actelor de înființare și funcționare, să desfășoare activități instructive și pedagogice, de asistență, de îngrijire, îndrumare și supraveghere pentru copiii din învățământul preșcolar și primar, consiliere pentru copiii ai căror părinți sunt plecați în străinătate, dezvoltarea resurselor umane și valorizarea mixului etnic, lingual și religios local.

2. Demonstrează desfășurarea de activități de informare, formare/consiliere și atragere grup țintă. În cazul în care aceste condiții sunt demonstrate printr-un proiect/ contract de prestări de servicii, este obligatoriu ca activitățile specifice să fi fost și finalizate. Pentru dovedirea acestui element al capacității tehnice operaționale, partenerul schemei va prezenta, după caz, copii după contractele de finanțare, acordurile de parteneriat și extrasele din anexele relevante la contractele de finanțare (de ex., cererea de finanțare, rapoartele finale etc.) și/sau copii după contractele de prestări de servicii privind activitățile menționate și/sau alte documente similare, din care să rezulte explicit experiența solicitată conform prezentului ghid.

3. Sa prezinte minim două CV-uri ale experților, cu experiența relevantă în sfera educațională și domeniile cheie în care vor fi implicați în proiect.

Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt cele prevăzute în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice.

**Organizațiile interesate să participe la selecție vor depune la sediul Primăriei Orașului Titu, județul Dâmbovița, str. Pictor Nicolae Grigorescu, nr. 1 județul Dâmbovița, Compartimentul Registratura, sau la adresa de e-mail: [primariatitu@yahoo.com](mailto:primariatitu@yahoo.com) până pe data de **27.10.2016, ora 14.00**. Ofertele depuse după această dată, indiferent de modul de depunere nu vor fi luate în considerare. Persoana de contact: Georgeta CĂPRAR, telefon 0245651095, fax 0245651097.**

**Dosarul ofertantului trebuie sa contina urmatoarele:**

**1. Fisa Partenerului completata** (conform cerintelor POCU de depunere a proiectelor in sistemul electronic MySMIS), impreuna cu documentele care atesta participarea conform Ghidului specific și data lansării acestui apel, de activități de informare, formare/consiliere și atragere grup tinta în sfera educationala.

**2. Scrisoarea de intentie**, cu mentiunea: "pentru selectia de parteneri POCU pe Axa prioritara 6, OS 6.2,6.3,6.4,6.6, "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare",Programul ..SCOALA PENTRU TOTI".

3. Copie dupa Statutul organizatiei /act constitutiv, Certificat de înregistrare fiscală, Hotararea judecatoreasca de infiintare.

**4.Certificatul de Inregistrare la Registrul Comertului** (operatori economici)

**5.Rezultatul exercitiului financiar pentru ultimii 3 ani** – bilant contabil si contul de profit si pierderi, vizate si inregistrate de organul competent.

**6. Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal** (semnata si stampilata de catre acesta) ca nu se incadreaza in niciuna din situatiile de excludere stipulate în capitolul 4, punct 4.1.2 *Reguli generale privind eligibilitatea partenerilor in cadrul cererilor de finantare nerambursabila prin POCU*, prezentate in cadrul documentului *Orientari privind accesarea finantarilor in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020*.

**7. Declaratie pe propria raspundere** (semnata si stampilata de catre reprezentantul legal) prin care isi asuma sa depuna toate diligentele pentru a asigura resursele financiare si umane necesare pe toata durata de implementare a proiectului si sustinerea 2 sau 5% din partea de co-finantare, daca este cazul

**8. CV-urile** a minim 2 experti cheie cu experienta relevanta, care vor fi implicati in proiect.

**9.Lista resurselor materiale detinute de candidat** si propuse pentru utilizare in cadrul proiectului (ex.:materiale, echipamente, vehicule, spatii disponibile pentru desfasurarea activitatilor proiectului).

**10.Portofoliul de proiecte/contracte similare**

**11 Oferta tehnica si bugetul detaliat al partenerului**

Atasata prezentului anunt gasiti metodologia de selectie a partenerului. Toate informatiile existente in acesta metodologie sunt parte integranta din acest anunt.

Partenerul selectat va fi contactat la datele de contact furnizate in documentatie/scrisoare de intentie .

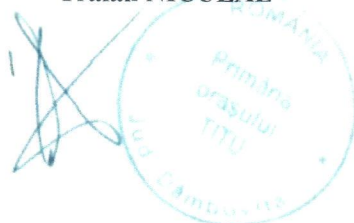
**Termene de realizare:**

- Publicarea Anuntului cu privire la intentia de selectare a partenerului/partenerilor si conditiile ce trebuie sa le indeplineasca: 13.10.2016
- Emiterea Actului administrativ de stabilire a comisiei de evaluare a ofertelor: cel tarziu 27.10.2016
- Data limita a depunerii Dosarului de inscriere 27.10.2016, ora: 14:00.
- Evaluare candidaturilor: 27 - 28.10.2016.
- Anunț candidați admiși: 28.10.2016
- Depunere contestații: 31.10 - 01.11.2016
- Soluționare contestații: 02.11.2016
- Data transmiterii Adresei de acceptare a partenerului: cel tarziu in 04.11.2016.

**Anexe:**

- *Anexa 1 - model Scrisoare de intenție, Anexa 2 - model Fisa partener.*

**PRIMAR,  
Traian NICULAE**



SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman ce urmează a fi depus de către Orașul Titu.

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public sau privat, pentru depunerea unor cereri de finanțare pe Axa Prioritară 6 "Educație și competențe", Prioritatea de investiții 10 (i), Obiective Specifice (O.S.) 6.2, 6.3, 6.4, 6.6, "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare" din POCU \_\_\_\_\_ (denumirea organizației) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul unui proiect cu tema:

"VIITORUL e mai aproape de școală!"

la activitățile: ...

Precizăm că \_\_\_\_\_ (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru Axa prioritară...'. ...

În cadrul acestor activități ne propunem să aducem următoarea contribuție:

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect din POCU.

Declar pe proprie răspundere că:

- A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
- B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura.....

Ștampilă

**FIȘA PARTENERULUI**

Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comertului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Suma Veniturilor	<i>pentru ultimii 3 ani</i>
Date de contact(adresă, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact(nume, poziția în organizație)	
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	<i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care doriți să fiți partener</i>
Depunerea acreditărilor/autorizărilor	<i>Vă rugăm să precizați pentru ce fel de servicii, activități din Ghid aveți acedii tare / autorizare</i>
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform Ghidului)	<i>Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect cu tema aleasă de ofertant</i>
Resurse umane	<i>Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice si pe care le-a menționat mai sus</i>

**Finanțări anterioare** (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener)

Pentru fiecare proiect relevant, menționați:

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	<i>Implementat sau in curs de implementare</i>
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	

Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)	
Numele instituției finanțatoare	

*Notă* Rubricile vor fi integral completate. Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnatura

Stampila



Nr. 12604/13.10.2016

## METODOLOGIE SELECȚIE PARTENERI POSDRU TITLU PROIECTULUI: ” VIITORUL e mai aproape de scoala !”

Reluare procedură de selecție

### Art. 1 Cadru general

1.1 În conformitate cu prevederile O.U.G. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea 362/2009 și ale Normelor metodologice de aplicare a OUG 64/2009 aprobate prin H.G. nr. 218/2012, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale normelor metodologice de aplicare ale O.U.G. 40/2015,

Orașul Titu anunță reluarea procedurii de selecție, după anulare Anunțului de selecție nr. 12467/10.10.2016, pentru stabilirea de parteneriat cu o entitate de drept privat, în vederea depunerii și implementării unui proiect finanțat din Axa Prioritară 6 ”Educație și competențe”, Prioritatea de investiții 10 (i), Obiective Specifice (O.S.) 6.2, 6.3, 6.4, 6.6, ”Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare” prin PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020.

1.2 În aplicarea metodologiei de selecție a partenerului privat se vor respecta și prevederile cuprinse în PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020 (POCU), Axa Prioritară 6 ”Educație și competențe”, Prioritatea de investiții 10 (i), Obiective Specifice (O.S.) 6.2, 6.3, 6.4, 6.6, ”Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare”.

### Art. 2 Condiții de eligibilitate:

2.1 Condiții generale de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească partenerul privat:

a. Sa facă parte dintre categoriile de beneficiari (solicitanți și parteneri) eligibili în cadrul cererii de proiecte, conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice, DMI 3.7.

b. Sa respecte Regulile generale privind eligibilitatea solicitantului si a partenerilor prevăzute in Ghidul Solicitantului – Condiții Generale

**2.2** Condiții specifice de eligibilitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul partener :

1. Are capacitatea, conform actelor de înființare și funcționare, să desfășoare activități instructive și pedagogice, de asistență, de îngrijire, îndrumare și supraveghere pentru copiii din învățământul preșcolar și primar, inclusiv servicii de baby-sitter, precum și prin înființarea unor programe *after-school* , consiliere pentru copiii ai căror părinți sunt plecați în străinătate, dezvoltarea resurselor umane și valorizarea mixului etnic, lingual și religios local

2. Demonstrează desfășurarea de activități de informare, formare/consiliere si atragere grup tinta in sfera educationala. În cazul în care aceste condiții sunt demonstrate printr-un proiect/ contract de prestări de servicii, este obligatoriu ca activitățile specifice să fi fost și finalizate. Pentru dovedirea acestui element al capacității tehnice operationale, partenerul schemei va prezenta, după caz, copii după contractele de finanțare, acordurile de parteneriat și extrasele din anexele relevante la contractele de finanțare (de ex., cererea de finanțare, rapoartele finale etc.) și/sau copii după contractele de prestări de servicii privind activitățile menționate și/sau alte documente similare, din care să rezulte explicit experiența solicitată conform prezentului ghid.

3. Sa prezinte minim doua CV-uri ale expertilor, cu experienta relevanta in domeniile cheie in care vor fi implicati in proiect.

Activitatile care vor face obiectul proiectului dezvoltat in parteneriat sunt cele prevazute in Ghidul Solicitantului – Conditii Specifice.

### **Art. 3 Modul de depunere a propunerilor de parteneriat:**

4.1 Organizatiile interesate sa participe la selectie vor depune la sediul Primăriei Orașului Titu, din Str. Pictor Nicolae Grigorescu, nr 1, judetul Dâmbovița, sau la adresa de e-mail: primariatitu@yahoo.com, pana pe data de **21.10.2016**, ora **16.00** urmatoarele documente:

1. Fisa Partenerului completata (conform cerintelor POCU de depunere a proiectelor in sistemul electronic MySMIS), impreuna cu documentele care atesta participarea conform Ghidului specific și data lansării acestui apel, de activități de informare, formare/consiliere si atragere grup tinta in sfera educationala.

2. Scrisoarea de intentie, cu mentiunea: "pentru selectia de parteneri POCU pe Axa prioritara 6, OS 6.2,6.3,6.4,6.6, "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare",Programul ..SCOALA PENTRU TOTI" .

3. Copie dupa Statutul organizatiei, Codul Fiscal, Hotararea judecatoresca de infiintare,

4. CV-urile a minim 2 experti cheie cu experienta relevanta, care vor fi implicati in proiect.

### **Art. 4 Modul de selecție a partenerilor**

4.1 Înființarea comisiei de evaluare:

Prin Dispoziția Primarului va fi înființată o comisie de evaluare a propunerilor de parteneriat, formata din 3 persoane, care va avea următoarele atribuții



- asigură procesul de evaluare a dosarelor de participare depuse de potențialii parteneri privați, cu respectarea normelor legale în vigoare aplicabile domeniului și cu cele ale prezentei metodologii;
- analizează eligibilitatea și conformitatea dosarelor individuale de participare;
- evaluează calitativ conținutul dosarelor individuale de participare;
- comunică participanților rezultatele finale ale evaluării dosarelor individuale, în termen de trei zile lucrătoare de la încheierea perioadei de depunere a dosarelor;
- întocmește procesul verbal al concursului de selecție a dosarelor individuale de participare.

#### 4.2 Evaluarea dosarelor de participare

Dosarele de participare vor fi punctate astfel:

	Punctaj
1. Capacitatea operațională și financiară	50
1.1 Resurse umane: 30	20
<b>1.1.1 Minim doi experți cheie cu experiența în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propusi pentru activitățile proiectului conform cerințelor din anunțul de selecție partener</b>	<b>10</b>
2 experți	0
Mai mult de 2 experți	10
<b>1.1.2 Evaluarea calitativă a experienței din CV</b>	<b>10</b>
Nivel scăzut (experții propusi au experiența dovedită în activitățile proiectului de minim 1 an) – 5 puncte	1
Nivel mediu (experții propusi au experiența dovedită în activitățile proiectului de minim 3 ani) – 10 puncte	5
Nivel înalt (experții propusi au experiența dovedită în activitățile proiectului de peste 5 ani) – 15 puncte	10
1.2 Situația financiară (media cifrei de afaceri/media veniturilor în ultimii 3 ani)	30
Între 10.000 și 50.000 euro	15
Între 50.000 și 100.000 euro	30
2. Capacitatea profesională	20
2.1 Dovada implementării a minimum un proiect în aria de implementare (oras, judet)10	20
3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului 30 puncte	20
Numarul de activități principale în care partenerul dorește să se implice	
1 activitate	5
2 activități	10
3 activități	20
4. Coerența și buna înțelegere a cerințelor ghidului solicitantului în întocmirea ofertei și a bugetului solicitat	10

În cazul unor punctaje egale departajarea se va face în funcție de punctul **1.1.1 Minim doi experți cheie cu experiența în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propusi pentru activitățile proiectului conform cerințelor din anunțul de selecție partener**

#### 4.3 Anunțarea și publicarea rezultatelor

Lista finală a partenerului selectat va fi publicată pe site-ul primăriei.

**Termene de realizare:**

- Emiterea Actului administrativ de stabilire a comisiei de evaluare a ofertelor: cel tarziu 21.10.2016
- Publicarea Anuntului cu privire la intentia de selectare a partenerului/partenerilor si conditiile ce trebuie sa le indeplineasca: 10.10.2016
- Data limita a depunerii Dosarului de inscriere 24.10.2016, ora: 16:00.
- Data emiterii Raportului procedurii de selectie: 26.10.2016.
- Data publicarii Anuntului cu privire la rezultatul procedurii de selectie: 26.10.2016.
- Data depunere contestații: 27.10.2016.
- Data soluționare contestații: 28.10.2016.
- Data transmiterii Adresei de acceptare a partenerului: cel tarziu in 28.10.2016

**Anexe:**

Anexa 1 – Model Scrisoare de intenție;

Anexa 2 – Model Fisa partener.

PRIMAR,  
Traian NICULAE

Intocmit,  
Georgeta CĂPRAR,